

**Государственное общеобразовательное учреждение
«Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном
университете»**

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на совместном заседании Совета Лицея
и общелицейского родительского комитета
Протокол №3
от «18» марта 2014 г.
на заседании Совета лицеистов
Протокол № 1
от « 19» марта 2014г.
на Педагогическом совете
Протокол № 4
от «19» марта 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.В.Штин

2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ УЧАЩИХСЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о дополнительном образовании учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 1 ст. 75, ч. 4 ст. 34), Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Государственного общеобразовательного учреждения «Коми республиканский лицей при СыктГУ» (далее – Лицей) и является нормативным документом, регламентирующим организацию дополнительного образования в Лицее.
- 1.2. Дополнительное образование в Лицее – компонент общеобразовательной программы, обеспечивающий воспитание и обучение учащихся.
- 1.3. Дополнительное образование (далее – ДО) создано с целью формирования единого образовательного пространства Лицея, повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
- 1.4. ДО предназначено для организации педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 12 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.5. Работа ДО строится на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей

каждого учащегося.

- 1.6. Объединения ДО создаются, реорганизируются по приказу директора Лицея по представлению Педагогического совета Лицея.
- 1.7. Руководителем ДО является заместитель директора по УВР, который организует работу ДО и несет ответственность за результаты его деятельности.
- 1.8. Структура ДО определяется целями и задачами ДО в Лицее, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ по следующим направлениям: социально-педагогическое, художественно-эстетическое физкультурно-спортивное, научно-техническое, военно-патриотическое, эколого-биологическое, культурологическое, естественнонаучное, туристско-краеведческое, социально-экономическое и др.. Объединениями ДО Лицея являются: кружок, секция, студия, клуб, факультатив.
- 1.9. Содержание деятельности ДО определяется образовательными программами – примерными (рекомендованы Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка на базе Лицея экспериментальной площадки.
- 1.10. Прием учащихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной деятельности и образовательных программ. При приеме в спортивные объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
- 1.11. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующей должностной инструкцией.
- 1.12. Объединения ДО располагаются на базе Лицея, либо на базе других организаций в рамках сетевого взаимодействия..

2. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

- 2.1. Создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся Лицея, для реализации интересов, творческого и интеллектуального потенциала, укрепления их здоровья.
- 2.2. Личностно-нравственное становление и профессиональное самоопределение обучающихся, всестороннее развитие их способностей.
- 2.3. Формирование новых знаний, умений, навыков, жизненного опыта, общей культуры, активной жизненной позиции учащихся.
- 2.4. Обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе.
- 2.5. Воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ.

- 3.1. Дополнительные образовательные программы Лицея могут иметь следующие

направления:

- социально-педагогическое,
- художественно-эстетическое,
- физкультурно-спортивное,
- научно-техническое,
- военно-патриотическое,
- эколого-биологическое,
- научно-техническое,
- культурологическое,
- естественнонаучное,
- туристско-краеведческое,
- социально-экономическое и др.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, распределение нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

3.3. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ДО могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Работа ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором Лицея.

4.2. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав учащихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.3. Расписание занятий в объединениях ДО детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в Лицее.

4.4. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Расписание утверждается директором Лицея. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации ДО и оформляется документально. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.5. Списочный состав детских объединений ДО определяется программой педагога и материально-техническими ресурсами, но рекомендуемая численность составляет:

- на первый год обучения – от 3 до 12 человек;
- на второй год обучения – от 2 до 10 человек;
- на третий и последующие годы обучения – до 10 человек.

4.6. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются

образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в Лицее.

4.7. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

4.8. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форме аттестации учащихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, концертах, публикации и другие.

4.9. Зачисление учащихся в объединения ДО осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.10. Педагог ДО имеет и ведет (заполняет) журнал учёта работы педагога ДО в соответствии с установленными требованиями. Отчеты о проделанной работе, участии в массовых мероприятиях фиксируются в журнале и предоставляются заместителю директора по УВР в конце полугодия.

4.11. Деятельность учащихся осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль, др.).

4.12. Каждый учащийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.13. Посещение ребенком занятий более чем в двух объединениях ДО не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

4.14. Рекомендуется продолжительность отдыха между занятиями по основной общеобразовательной программе и дополнительной общеобразовательной программе не менее 60 мин.

4.15. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства педагогов.

4.16. Оплата работы педагога ДО производится из расчета 18 недельных часов в соответствии с оплатой труда работников соответствующей квалификационной категории.

4.17. По окончании срока обучения по программе дополнительного образования учащийся получает свидетельство о прохождении курса, заверенное директором Лицея.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ.

5.1. В настоящее Положение педагогическим советом Лицея могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменениями законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

5.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при ликвидации или реорганизации Лицея.

