

Государственное общеобразовательное учреждение
«Коми республиканский лицей при Сыктывкарском государственном
университете»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

на заседании _____

Протокол № _____

« _____ » _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ А.В.Штин

« _____ » _____ 2014 г.

Положение о Совете лицея

I. Общие положения

1. Совет лицея (далее – Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции ГОУ «Коми республиканский лицей при СыктГУ» (далее – Лицей).
2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, уставом и иными локальными нормативными актами Лицея.
3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
4. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Лицея.
5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура и численность совета

6. Совет Лицея состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:
 - представители родителей (законных представителей) учащихся;
 - работники Лицея;
 - учащиеся, достигшие возраста 14 лет, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования;
 - представитель учредителя;

– кооптированные члены.

7. Общая численность Совета определяется уставом Лицея.

7.1. **Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.**

7.2. **Количество членов Совета из числа работников Лицея не может превышать 1/3 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Лицея.**

7.3. **Представители учащихся избираются в Совет по одному от каждой из параллелей среднего общего образования и параллели выпускных классов основного общего образования.**

7.4. Представитель учредителя в Совет назначается учредителем Лицея.

III. Порядок формирования совета

8. Совет Лицея создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

8.1. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители работников Лицея, учащихся и их родителей (законных представителей).

8.2. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

8.4. Для проведения выборов первого состава Совета издается приказ директора Лицея. В последующем принимается решение Совета, в котором определяются сроки проведения следующих выборов. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

8.5. Организацию выборов в Совет обеспечивает Директор Лицея.

8.7. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее, чем за семь дней до дня голосования.

8.3. Члены Совета избираются простым большинством голосов на собраниях соответственно родителей (законных представителей) учащихся, собраниях параллелей учащихся, собрании работников Лицея. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

8.4. Выборы проводятся **тайным голосованием** при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.

8.11. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, проводить законными методами агитацию, т. е. побуждать других участников к участию в выборах и/или к голосованию за или против определенных кандидатов.

8.12. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

8.13. В выборах членов Совета имеют право участвовать родители (законные представители) учащихся всех уровней общего образования в Лицее, зачисленных на момент проведения выборов.

8.14.

8.15. В состав Совета избираются по одному представителю от учащихся каждой из параллелей уровня среднего общего образования и параллели выпускных классов основного общего образования. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов.

8.16. Все работники Лицея, в т. ч. работающие по совместительству, имеют право участвовать в общем собрании работников по выборам членов Совета.

8.18. Учредитель Лицея, получив от директора Лицея, а в дальнейшем от Совета протоколы и список избранных членов Совета нового состава принимает решение о назначении в новый состав Совета представителя учредителя.

Совет Лицея считается созданным с момента принятия решения учредителем.

9. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом Лицея, в состав Совета новых членов без проведения выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия решения, которое действительно в течение всего срока работы данного Совета.

9.1. О проведении кооптации (не менее чем за две недели до заседания избранного состава Совета, на котором она будет проводиться) извещается широкий круг лиц и организаций заинтересованных в деятельности Лицея из числа:

- выпускников Лицея;
- представителей организаций образования, включая представителей Сыктывкарского государственного университета, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной (в т. ч. благотворительной) деятельностью в сфере образования.

Данным лицам должно быть предложено выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета Лицея путем кооптации.

9.2. Кандидатуры для кооптации могут быть также предложены:

- учредителем Лицея;
- родителями (законными представителями) учащихся;
- учащимися;

- работниками Лицея;
- членами органов коллегиального управления Лицея;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

9.3. Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации.

9.4. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета Лицея. Предложения вносятся на рассмотрение в письменном виде.

9.5. Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Совета путем кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

9.6. Кооптация в члены Совета производится только на заседании Совета при кворуме не менее 3/4 от списочного состава избранных и в обязательном присутствии назначенного в управляющий совет представителя учредителя.

9.7. Голосование проводится тайно по списку кандидатов, составленному в алфавитном порядке.

IV. Компетенция совета

11. Совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции:

- нормативными правовыми актами РФ;
- нормативными правовыми актами РК;
- уставом Лицея.

12. При определении компетенции Совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Лицея;
- участие в разработке основных общеобразовательных программ Лицея;
- создание условий для эффективного функционирования образовательной среды;
- содействие созданию в Лицее оптимальных условий для реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- финансово-экономическое содействие работе Лицея за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств;
- достижение высоких показателей качества образования;
- создание условий для творческого и духовно-нравственного развития учащихся, внеурочной деятельности;
- укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав учащихся;

- создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех учащихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

13. Совет Лицея выполняет следующие функции:

13.1. Согласовывает программу, основные направления и приоритеты развития Лицея.

13.2. Участвует в разработке локальных актов Лицея.

13.3. Обеспечивает участие представителей общественности:

- в осуществлении образовательного процесса;
- в проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера;
- в государственной итоговой аттестации выпускников, в т. ч. в форме Единого государственного экзамена (в качестве наблюдателей);
- в конфликтных и иных комиссиях;
- в самообследовании Лицея.

13.4. Участвует в подготовке, обсуждает и согласовывает ежегодный публичный доклад руководителя Лицея.

13.5. **Устанавливает** порядок привлечения и направления расходования финансовых и материальных средств из внебюджетных источников.

13.6. Координирует деятельность органов коллегиального управления и общественных объединений, не запрещенную законодательством.

13.7. **Согласовывает по представлению руководителя Лицея:**

- **правила внутреннего распорядка обучающихся и работников Лицея;**
- введение новых методик и образовательных технологий, рекомендованных педагогическим советом.

13.9. Принимает решение о проведении, а также проводит:

- общественную экспертизу по вопросам соблюдения прав участников образовательного процесса;
- общественную экспертизу качества условий организации образовательного процесса;
- общественную экспертизу общеобразовательных программ.

13.10. Принимает решение:

- о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для учащихся, порядке ее введения;
- **об исключении обучающегося из Лицея (по представлению педагогического совета) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.**
- о мерах социальной поддержки учащихся и работников Лицея, участвует в разработке и согласовывает соответствующие локальные акты Лицея.

13.11. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея и **утверждает смету и отчет об исполнении сметы расходования средств, полученных Лицеом от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.**

13.12. Согласует перечень выбранных Лицеом учебников из федерального перечня учебников.

13.14. Разрабатывает и согласовывает положение о порядке оказания Лицеом дополнительных, в т. ч. платных, образовательных услуг для учащихся лицея. Разрабатывает и согласовывает локальный акт Лицея, устанавливающий Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг для учащихся лицея.

13.15. Вносит руководителю Лицея рекомендации в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Лицея в пределах имеющихся средств;
- создания в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся;
- организации промежуточной аттестации учащихся;
- организации мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
- организации образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;
- социальной поддержки учащихся и работников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совершенствования воспитательной работы в Лицее, организации спортивной и досуговой деятельности.

13.16. Способствует:

- творческим поискам педагогических работников , организации опытно-экспериментальной работы;

- поддержанию общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи;

- организации взаимодействия лицея с научно-исследовательскими, производственными, общеобразовательными организациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития учащихся и профессионального роста педагогов;

13.17. Представляет, совместно с директором, интересы лицея в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (лицами их заменяющими) интересов учащихся, обеспечение социально-правовой защиты несовершеннолетних;

13.18. Принимает, в рамках действующего законодательства, необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию от необоснованного

вмешательства в их профессиональную деятельность; от ограничения автономности лица, его самоуправляемости, осуществляет вхождение с предложениями по этим вопросам в государственные и муниципальными органы управления, органы прокуратуры, общественные объединения и организации.

13.19. Проводит собеседования с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами лица;

13.20. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав Лицея организует работу по их разработке и принятию в порядке, предусмотренном уставом.

13.18. Ходатайствует перед руководителем Лицея о расторжении трудового договора с работниками Лицея (при наличии предусмотренных действующим законодательством РФ оснований).

13.21. Заслушивает отчет руководителя Лицея по итогам учебного и финансового года, выносит по нему заключение.

В случае неудовлетворительной оценки работы руководителя направляет учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Лицея.

14. Решения, принятые Советом по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции, обязательны для исполнения руководителем Лицея, который обеспечивает их выполнение работниками Лицея. По вопросам, не отнесенным уставом к компетенции Совета Лицея, его решения носят рекомендательный характер.

V. Порядок организации деятельности совета

15. Совет Лицея возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей) учащихся, входящих в Совет.

На случай отсутствия председателя Совет из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации избирается секретарь.

Председатель, заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании полностью сформированного состава Совета, которое созывается не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря совета.

16. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами Лицея.

17. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из заседаний разрабатывается и утверждается регламент его работы, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть принят не позднее чем через три месяца с момента формирования полного состава.

18. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя;
- по требованию руководителя Лицея;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета.

19. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя Лицея необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом Совет вправе назначить из числа членов совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

20. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа его членов.

21. В случае, когда количество членов Совета меньше половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом Лицея, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов Совета. Новые члены должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия предыдущих членов (не включая время каникул).

До проведения довыборов оставшиеся члены не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

23. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае если учащийся выбывает из Лицея, полномочия члена Совета – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из состава Совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении руководителя Лицея или работника Лицея, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием Лицея или отчислением (переводом) учащегося, избранного членом Совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащегося;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

24. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

25. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

26. Заседания Совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь. **Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства Лицея в качестве локальных правовых актов.**

27. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его

компетенцию, в установленные сроки, руководитель Лицея вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом учредителя в письменной форме.

28. Члены Совета несут ответственность за принятые решения в пределах определенной уставом компетенции Совета в соответствии с действующим законодательством РФ.